



DEKLARĀCIJA PAR FITOSANITĀRO KONTROLI

Darba uzsākšana

Jāautenticējas zemkopības nozares **e-pakalpojumu vietnē**, nospiežot augšpusē esošo pogu

IEIET E-KABINETĀ →

Pirmajā reizē pēc autentifikācijas jāaizpilda prasītie reģistrācijas dati logā "Kļūt par ZM klientu"

KĻŪT PAR ZM KLIENTU

Stāka informācija par to, kā uzsākt darbu e-pakalpojumu vietnē, pieejama ceļvedī "[Kā lietot e-pakalpojumu vietni](#)".

Lūgums sazināties ar Uzņēmumu reģistru un precizēt juridisko adresi!
Turpmākās darbības iespējamās pēc datu precizēšanas



Ja nevarat pierēģistrēties zemkopības nozares e-pakalpojumu vietnē, jo parādās šāds paziņojums, jāvēršas Uzņēmumu reģistrā un **jāprecizē juridiskās adreses kods!**

Sveicināti zemkopības nozares e-pakalpojumu vietnē!

Ātra un ērti atrodamā informācija par Zemkopības ministrijas pakalpojumiem

Meklēt pēc pakalpojuma vai atslēgas vārda

MEKLĒT

Aktuālie pakalpojumi

Visi pakalpojumi

LAD Lauku atbalsta dienests

- Eiropas Savienības atbalsts - Projekti un investīcijas
- Eiropas Savienības atbalsts - Tīrgus veicināšanas pasākumi
- Eiropas Savienības un valsts platību maksājumi (Tiešie maksājumi)

Skatīt visus >

LDC Lauksaimniecības datu centrs

- Apliecības sagatavošana par suni pavadoni vai asistentu
- Autorizācijas tiesību pieprasījums Lauksaimniecības datu centra Elektroniskai ziņošanas ievades sistēmai
- Bīstama suņa reģistrācija un apzīmēšanas komplekta sagatavošana

Skatīt visus >

PVD Pārtikas un veterinārais dienests

- Apiņu kvalitātes robežkontrole
- Atļauja dabīgā minerālūdens izplatīšanai
- Atļauja dzīvnieku izmantošanai izmēģinājuma procedūrā

Skatīt visus >

VAAD Valsts augu aizsardzības dienests

- Apliecība darbībām ar augu aizsardzības līdzekļiem
- Atļauja augu aizsardzības līdzekļa laišanai tīrgū un lietošanai
- Atļauja augu aizsardzības līdzekļa paralēlajai tirdzniecībai

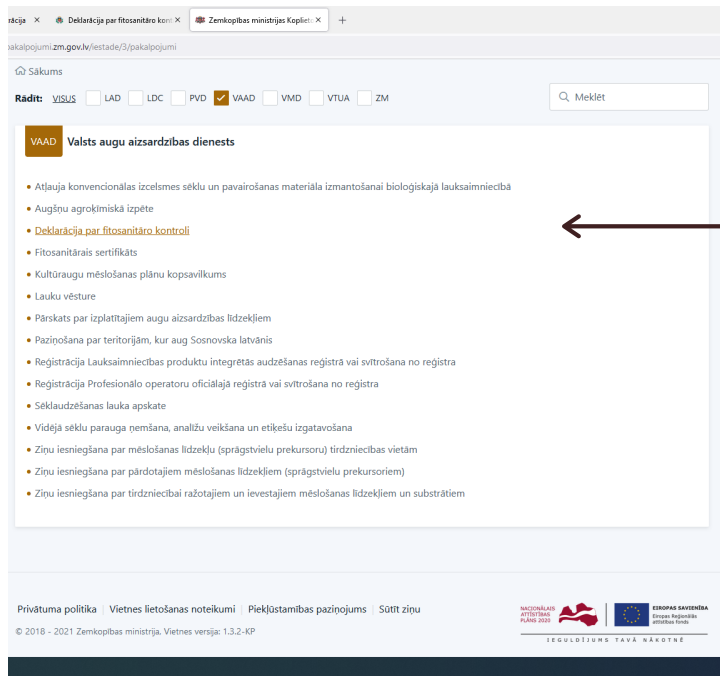
Skatīt visus >

1

Zemkopības nozares e-pakalpojumu vietnē jāatrod **Valsts augu aizsardzības dienesta sadaļa**

2

Jāizvēlas **"Skatīt visus"** Valsts augu aizsardzības dienesta pakalpojumus



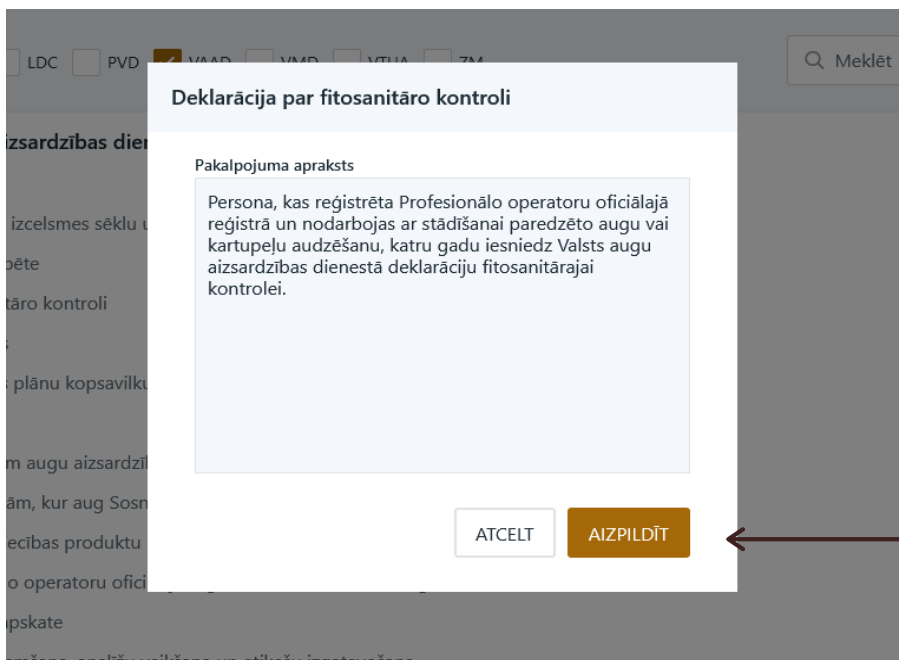
3

Atvērtajā logā jāatrod pakalpojuma nosaukums – **“Deklarācija par fitosanitāro kontroli”**



4

Uzklīkšķinot uz pakalpojuma nosaukuma, **atveras ievadinformācijas logs**



5

Izvēloties **“Aizpildīt”**, atveras pakalpojuma pieprasījuma forma, kas sastāv no astoņiem soļiem



Pakalpojuma pieteikuma soļu aizpildīšana

1

Klienta informācija

Solī “Klienta informācija” tiek ielasīti dati no Uzņēmumu reģistra (par juridisko personu) vai no ledzīvotāju reģistra (par fizisko personu).

Pēc datu apskates jānospiež zem informācijas laukiem esošā poga

TURPINĀT →

2

Kontaktinformācija saziņai par e-pakalpojumu

Solī "Kontaktinformācija saziņai par e-pakalpojumu" jānorāda **kontaktpersona** (vārds, uzvārds) saziņai par šo pakalpojumu, tālrunis un e-pasts, pa kuru sazināties ar norādīto kontaktpersonu.

Pēc datu ievades jānospiež zem informācijas laukiem esošā poga

TURPINĀT →

1	Klienta informācija
2	Kontaktinformācija saziņai par e-pakalpojumu
3	Pārbaužu vietu adreses

Pārbaužu vietu adreses

Pārbaužu vietu adreses *

+ Pievienot vēl

ATPAKAĻ

Solī "Pārbaužu vietu adreses" jānorāda lauka/-u, noliktavas/-u vai ražotnes/-ņu adrese/-es, kur būs jāveic fitosanitārā pārbaude. Ja tādu nav, jānorāda uzņēmuma juridiskā adrese vai deklarētās dzīvesvietas adrese (fiziskai personai).

Pēc datu ievades jānospiež zem informācijas laukiem esošā poga

TURPINĀT →

1	Klienta informācija
2	Kontaktinformācija saziņai par e-pakalpojumu
3	Pārbaužu vietu adreses
4	Dokumenti augu un augu produktu izplatīšanai

Solī "Dokumenti augu un augu produktu izplatīšanai" jāizvēlas vajadzīgais dokumenta veids.

Dokumenti augu un augu produktu izplatīšanai

- Atzīmēt visu
- Augu pasēs
- Augu pasēs aizsargzonai (AZ)
- Etiķetes
- Koksnes iepakojamā materiāla oficiālais marķēšanas Nr.
- Fitosanitārais sertifikāts

Šajā solī rūtiņas var atstāt neaizpildītas, ja dokumenti nav nepieciešami.

Pēc datu ievades jānospiež zem informācijas laukiem esošā poga

TURPINĀT →

Gads*

2021



5

Solī "Gads" jānorāda gads, par kuru deklarācija tiek iesniegta.

Pēc datu ievades jānospiež zem informācijas laukiem esošā poga

TURPINĀT →

1.1.2. Ogulāji

Upenes Ribes nigrum

Jānogas, ērkšķogas Ribes rubrum, Ribes uva-crispa un citi Ribes

Avenes, kazenes Rubus

Lauka platība, ha*

Platība (ha)

Zemeses Fragaria

Vinogulāji Vitis

Mellenes, zilenes, dzērvenes Vaccinium

Citi ogulāji

6

Šeit jāatzīmē tie **darbības veidi, ar kuriem operators nodarbojas, norādot lauka platību** (kur tas nepieciešams)

Pēc datu ievades jānospiež zem informācijas laukiem esošā poga

TURPINĀT →

Rezultātu saņemšana

E-pakalpojuma rezultātu saņemšana*

Jzvēlies

E-adrese

E-pasts

Klātiene

Klientu pašapkalpošanās vide

Pasts

7

Solī "E-pakalpojuma rezultātu saņemšana" jāizvēlas viens no saņemšanas veidiem: **"E-adrese", "E-pasts" vai "Klientu pašapkalpošanās vide"**.

Pēc datu ievades jānospiež zem informācijas laukiem esošā poga

TURPINĀT →

8

Solī "Pārskats" iespējams aplūkot visu ievadīto informāciju, saglabāt datus vēlākai labošanai vai arī tos iesniegt.



Konsultācijas par pakalpojuma pieteikuma aizpildīšanu var saņemt pa tālruni **67550928**